

## **METODOLOGÍAS DE PROYECTOS PARA LA TRANSFORMACIÓN. DISEÑO DE PROCESOS Y DIRECCIÓN DE PROYECTOS**

### **DESCRIPCIÓN**

Aprender y aplicar las técnicas de gestión de proyectos y diseño de procesos permite transformar las empresas y organizaciones desde un enfoque innovador, creando además equipos eficientes, autogestionados y motivados.

Este cambio de paradigma empresarial vino propulsado por la nueva forma de entender los procesos productivos en empresas principalmente tecnológicas o de ingeniería. En los últimos 20 años estos visionarios han enseñado al mundo, qué, no sólo otra forma de organizarse o producir es posible, si no que, además, cuentan con el indiscutible aval de sus buenos resultados. Durante más de una década, sus metodologías estuvieron relegadas al entorno tecnológico, a grandes corporaciones o pequeñas start ups, empujando por introducirse en el mercado; pero hoy en día y con la adaptación adecuada, es posible aplicarlas a casi cualquier tipología de organización, institución o empresa, siendo útiles para gran variedad de sectores que deseen aprovecharse de las claras ventajas de los nuevos sistemas de trabajo, la incorporación de asequibles tecnologías y equipos bien organizados, alineados a la visión y objetivos de la empresa.

Dentro de los procesos de dirección de una organización, institución o departamento es imprescindible dedicar un espacio para la reflexión y la mejora de los procesos internos. Este formación mentorizada es la oportunidad de conocer, analizar y rediseñar nuestras operativas, aprendiendo al mismo tiempo las principales técnicas y herramientas que facilitan la labor directiva y ejecutiva, tales como BPM, PMP, SCRUM, entre otras, así como la elaboración del plan de implementación de las mismas.

### **OBJETIVOS**

- Facilitar y acompañar en el proceso de transformación interna de cada organización implementando las metodologías.
- Conocer y aplicar las técnicas de gestión de procesos y proyectos para mejorar la eficiencia y la organización de los equipos de trabajo.
- Concienciar sobre el valor de la planificación y la monitorización de los procesos en la creación de estrategias y solución de conflictos.
- Valorar la función directiva en la gestión de cambio y la mejora continua, desde la perspectiva TOP-DOWN.
- Analizar los procesos de negocio de la organización (AS-IS) y creación de un nuevo modelo de negocio (TO-BE).
- Levantar y modelizar los procesos mediante el standard Business Process Management Modeling Notation (BPMN).
- Diferenciar los conceptos de proceso y proyecto, así como la distinción de enfoque hacia procesos o proyectos en las organizaciones.

- Conocer las áreas de conocimiento y los procesos principales
- Distinguir las diferentes técnicas para la dirección de proyectos.
- Aprender y aplicar las metodologías ágiles, SCRUM, KANBAN y su tecnología vinculada, para la dirección de proyectos y la organización de equipos.

## **DIRIGIDO A:**

Gerentes y directivos, coordinadores o responsables de equipos, ejecutivos, directores de proyectos, técnicos de la administración y miembros de equipos de desarrollo de proyectos.

## **METODOLOGÍA**

A través de metodologías activas, los participantes asimilan los conceptos al tiempo que los aplican a sus propios proyectos u organizaciones. En el proceso, cada proyecto es mentorizado, se resuelven dudas, se aportan consejos y estrategias específicas para la consecución de los objetivos particulares de cada asistente, incorporando la tecnología y las herramientas adecuadas durante toda la formación.

## **REQUISITOS**

No se requieren conocimientos específicos previos. Es imprescindible disponer de ordenador portátil o tablet con acceso a Internet.

## **IMPARTIDO POR:**

Elena Gomis, PMP, SCM. Project Management Professional y especialista en Business Process Management ha desarrollado proyectos de rediseño de procesos operacionales y dirección de proyectos en el sector de la comunicación y marketing, sector sanitario, instituciones y laboratorios de investigación. Dedicada a la dirección empresarial durante más de veinte años, en la actualidad es CEO del ecosistema GLUB Center, un espacio creativo e innovador de colaboración profesional, considerado como uno de los mejores diez proyectos en la Coworking World Conference de Dublín.

Dentro del ámbito de la comunicación, su trayectoria profesional está reconocida con los más importantes galardones internacionales a la creatividad a nivel mundial, tales como León del Festival de Publicidad de Cannes, Medal en New York Advertising Festival y Sol en el Festival Iberoamericano de la comunicación publicitaria de San Sebastián. A escala nacional ha obtenido menciones especiales en tres ediciones de la Feria Internacional de Turismo FITUR y veintisiete premios ALCe a la creatividad publicitaria en varias de sus categorías.

## PROGRAMA

### MÓDULO I. DISEÑO DE PROCESOS

**Días 13 y 14 de Mayo. De 16 a 21h.**

Total Sesiones: 2

Total Horas: 10 h

#### SESIÓN 1. Duración: 5 h.

- Desarrollo de la estructura funcional de la organización.
- El enfoque a Procesos y mejora continua
- Arquitectura empresarial. Definición de la visión de negocio, modelos lógicos y físicos
- Identificación de procesos mediante metodologías ágiles de análisis y diseño
- La herramienta BPMN (Business Process Management Modeling Notation) para la modelización de procesos

#### SESIÓN 2. Duración: 5 h.

- Descomposición y modelización de procesos mediante estándar BPMN. Procesos As-is
- Rediseño de los procesos operacionales. Modelos lógicos y físicos. Procesos To-Be
- Equilibrio de cargas de trabajo, la cadena de valor y el diccionario de funciones
- Reglas de negocio y lecciones aprendidas

### MÓDULO II. GESTIÓN DE PROYECTOS

**Día 17 de Mayo. De 16 a 21h. Día 18 de Mayo. De 9 a 14h.**

Total Sesiones: 2

Total Horas: 10 h.

#### SESIÓN 1. Duración: 5 h.

- Proyectos vs Procesos
- Ciclos de vida de los Proyectos
- Modelos de Organización
- Grupos de procesos y fases básicas
- La gobernanza del proyecto y áreas de conocimiento
- Planificación de las líneas bases del Proyecto. EDT, Cronograma y Presupuesto

#### SESIÓN 2. Duración: 5 h.

- Metodologías ágiles de Proyectos: KANBAN Y SCRUM
- Herramientas y tecnología para la Gestión de Proyectos
- La mejora continua en la Dirección de Proyectos
- Reglas de negocio y lecciones aprendidas